

	<p>GÓRNOŚLĄSKIE CENTRUM ZDROWIA DZIECKA im. św. JANA PAWŁA II Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 6 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach 40-752 Katowice, ul. Medyków 16 tel. 32 207 18 00, fax. 32 207 15 46 www.gczd.katowice.pl adres e-mail: sekretariat@gczd.katowice.pl Księga rejestrowa: 000000018596-W-24, KRS: 0000061833 REGON 001415000, NIP 634-23-46-590</p>
<p>SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRZETARGU</p>	

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRZETARGU (SWP)

dotyczące sprzedaży środka trwałego:

Sprzedaż noszy transportowych STOLLENWERK

DYREKTOR

Maria Kreis

Zatwierdzam
(strony 1 - 13.)

Katowice, dn. 12.05. 2022 r.

1

RADCA PRAWNY

Wojciech Brog

H.K. Szejda 12.05

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Organizatorem przetargu jest **Górnośląskie Centrum Zdrowia Dziecka im. św. Jana Pawła II, Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 6 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach** zwane dalej Organizatorem.
2. Postępowanie przetargowe prowadzone jest na zasadach określonych w:
 - Ustawie z dn. 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 2459 z późn.zm);
 - Zarządzeniu Nr 78/2013 (tekst jednolity) z dnia 28.06.2013 r. stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 198/2017 z dnia 05.12.2017r. Rektora Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach.
 - Zarządzeniu Dyrektora nr 52/2014 z dn. 23.06.2014 r. w sprawie: wprowadzenie Regulaminu pracy Komisji Przetargowej.
 - Szczegółowych Warunkach Przetargu (SWP)
3. Ogłoszenie o przetargu Organizator zamieszcza na stronie internetowej, tj. www.gczd.katowice.pl
4. Opis przedmiotu przetargu, opis warunków udziału w przetargu, opis sposobu przygotowania oferty, miejsce i termin składania i otwarcia ofert, opis kryteriów, jakimi będzie się kierował Organizator przy wyborze oferty, określają Szczegółowe Warunki Przetargu (SWP).

II. OPIS PRZEDMIOTU PRZETARGU

Przedmiotem postępowania przetargowego jest sprzedaż środka trwałego:

Nazwa	SN	nr inw.	Producent	Model	Rok nabycia
Nosze transportowe	05398	003751	STOLLENWERK	3002	2006

Oferenci mogą dokonać wizji lokalnej, po uprzednim zgłoszeniu udziału Organizatorowi. tj.: Dział Infrastruktury, numer telefonu: 32 207 15 14 lub email: rszega@gczd.katowice.pl

III. WARUNKI UDZIAŁU W PRZETARGU

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest:
 - a) spełnienie przez Oferenta warunków określonych w Szczegółowych Warunkach Przetargu (SWP)
 - b) złożenie oferty wraz z wymaganymi dokumentami w formie pisemnej w terminie określonym w SWP.
2. W celu spełnienia wymogów Organizatora Oferent winien złożyć wraz z ofertą, propozycję ceny za przedmiot przetargu nie niższą niż 1 500,00 zł brutto (jeden tysiąc pięćset złotych 00/100)
3. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w sposób przejrzysty i czytelny oraz zawierać wszystkie wymagane przez Organizatora dokumenty i oświadczenia. Oferta winna być zbindowana, a strony oferty ponumerowane.



2



H.E. Stepanov
Puc

5. Oferta winna być złożona w trwale zamkniętej kopercie i opisana drukowanymi literami lub pismem maszynowym (komputerowym) w następujący sposób:
- pełna nazwa Oferenta,
 - adres Oferenta do korespondencji,
 - dopisek:

„Oferta na sprzedaż noszy transportowych STOLLENWERK

nie otwierać przed 31.05.22 godz. 10⁰⁰”

7. Oferta winna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta na zewnątrz.
8. Pełnomocnictwo do reprezentowania Oferenta, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty, winno być w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.

IV. OFERTA

1. Oferta winna zawierać następujące dokumenty:
- Dane identyfikacyjne Oferenta – **Załącznik nr 1**,
 - Oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia, Szczegółowych Warunków Przetargu i akceptacji wzoru umowy – **Załącznik nr 2**,
 - Ofertę cenową – **Załącznik nr 3**
 - Zaakceptowany wzór umowy (akceptacja wzoru oznacza jego zaparafowanie przez Oferenta) – **Załącznik nr 4**,
 - Wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub wydruk informacji z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego (ze strony Ministerstwa Sprawiedliwości) lub zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (ze strony Ministerstwa Gospodarki) – jeżeli dotyczy.

Oferta oraz oświadczenia winny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.

2. Organizator dopuszcza złożenie kserokopii dokumentów, o których mowa w pkt. IV ust.1 lit. e) pod warunkiem, że dołączone kserokopie będą potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza, organ wydający dokument lub osobę upoważnioną do reprezentacji Oferenta, zgodnie z dokumentami rejestrowymi. Wymóg o którym mowa powyżej nie dotyczy dokumentów wygenerowanych elektronicznie
3. Wszystkie odpisy z dokumentów rejestrowych oraz dokumenty, o których mowa w pkt. IV ust. 1 lit. e) powinny być aktualne tj. wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Oferent może wycofać ofertę w celu wprowadzenia zmian lub całkowicie, przed upływem końcowego terminu składania ofert. Wycofania oferty może dokonać Oferent osobiście lub osoba przez niego prawidłowo umocowana.
5. Fakt wycofania oferty musi być odnotowany przez Organizatora i potwierdzony przez Oferenta lub osobę przez niego pisemnie umocowaną. Organizator przetargu nie dopuszcza wprowadzania żadnych zmian w druku oferty ani prowadzenia negocjacji odnośnie ceny, po upływie terminu składania ofert.

3

6. Organizator przetargu dopuszcza możliwość uzupełnienia dokumentów (na wezwanie Organizatora) określonych w pkt. IV lub złożenie wyjaśnień, co do treści oferty i przedłożonych dokumentów.

UZUPEŁNIENIU NIE PODLEGA Oferta cenowa – Załącznik nr 3

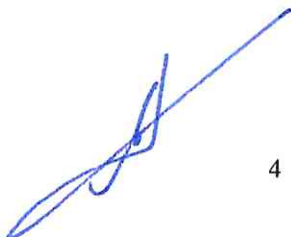
7. Organizator zastrzega sobie prawo do wezwania Oferentów do złożenia ofert dodatkowych w przypadku, gdy dwie lub więcej ofert zawiera tę samą kwotę proponowaną za przedmiot przetargu.
8. Złożenie ofert dodatkowych odbywać się będzie na zasadach określonych w pkt. IV SWP.
9. Oferent jest związany złożoną ofertą przez okres 90 dni od upływu terminu składania ofert.

V. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z ORGANIZATOREM ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI

1. Oferent może wносить zapytania do treści Szczegółowych Warunków Przetargu oraz do wzoru umowy sprzedaży najpóźniej na 5 dni przed końcowym terminem składania ofert. Organizator i Oferenci będą się porozumiewać drogą elektroniczną, faksem, zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Pytania złożone po terminie mogą pozostać w aktach postępowania bez odpowiedzi.
2. Adres e-mail, na który należy kierować korespondencję: rszega@gczd.katowice.pl
3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Oferentami:
- Robert Szega – tel. 032/207 15 14
4. Organizator udzieli odpowiedzi na złożone zapytania najpóźniej w terminie do 3 dni przed terminem składania ofert.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć do dnia ^{31.05.}.....2022 r. do godz. 9.30 w siedzibie Organizatora w Kancelarii (pok. nr 2) lub przesać pocztą na adres Organizatora.
2. Termin otwarcia ofert ^{31.05.}.....2022 r. godz. 10.00, pokój nr B.K6.0.023 (poziom 0).
3. Za złożone w terminie uznane będą oferty, które dotarły do siedziby Organizatora do ^{31.05.}..... 2022 r. do godz. 9.30. Oferty złożone po wyznaczonym terminie Organizator zwróci Oferentowi bez ich otwierania
4. Otwarcie ofert jest jawne i mogą w nim uczestniczyć Wykonawcy.
5. Informacja z otwarcia ofert zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.gczd.katowice.pl.
6. Oferty po ich otwarciu wraz z wszelkimi załączonymi dokumentami są jawne i nie podlegają zwrotowi. Oferent nie może po otwarciu ofert żądać zwrotu, czy zmiany dokumentów będących częścią oferty.
7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Organizator może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert i złożonych dokumentów.
8. O wyniku przetargu lub zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru oferty, Organizator zawiadomi pisemnie wszystkich Oferentów oraz ogłosi wynik na stronie internetowej Organizatora.



H.K. Szega 11. Paź 2022

VII. OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY OFERT

1. Oferta będzie oceniana pod względem:
 - formalnym tj. spełnienia warunków i wymagań podanych w Szczegółowych Warunkach Przetargu (SWP) – pod kątem wymaganej dokumentacji w złożonej przez Oferenta ofercie,
 - merytorycznym tj. wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Przy wyborze oferty pod względem merytorycznym, Organizator będzie kierował się jedynym kryterium jakim jest **CENA**.
3. Organizator wybierze ofertę, która spełni warunki określone w SWP i zawierać będzie najkorzystniejszą cenę za przedmiot przetargu, tj. najwyższą kwotę brutto.

VIII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Podpisanie umowy nastąpi w terminie do 10 dni od dnia otrzymania przez Oferenta zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, wysłanego drogą elektroniczną.
2. Organizator może zmienić lub zmodyfikować zawartość wymaganych oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę. W przypadku, gdy wymagana zmiana, modyfikacja będzie istotna Organizator może przedłużyć termin końcowy składania ofert.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania przetargu każdym czasie bez podawania przyczyn.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty.

IX. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Górnośląskie Centrum Zdrowia Dziecka im. św. Jana Pawła II Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 6 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach (Szpital) jest administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania strony umowy i wskazanych przez nią do kontaktu, a także danych osobowych strony umowy, jeżeli jest ona osobą fizyczną. Przetwarzanie danych identyfikacyjnych oraz kontaktowych tych osób jest niezbędne do wykonania umowy, wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Szpitalu oraz ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, a po jej zakończeniu do czasu przedawnienia wynikających z umowy roszczeń, chyba że przepisy nakładają na Szpital obowiązek dłuższej archiwizacji danych. Dane osobowe mogą zostać udostępnione wnioskującym o informację publiczną w trybie dostępu do informacji publicznej, podmiotom sprawującym kontrolę lub nadzór nad Szpitalem, a także podmiotom świadczącym usługi na rzecz Szpitala, w szczególności usługi bankowe, pocztowe, doradcze, audytowe, informatyczne, archiwizacji i niszczenia dokumentów. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych. W celu zrealizowania tych praw należy skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: e-mail iodo@gczd.katowice.pl lub tel. 032 2071620. Niezależnie od

wskazanych wyżej praw, można złożyć skargę na Szpital do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

2. Strona umowy zobowiązuje się do udzielenia wsparcia Szpitalowi w zakresie realizacji obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, poprzez przekazanie informacji o przetwarzaniu danych osobowych z pkt. 1 wszystkim osobom, których dane przekazała Szpitalowi w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy.

Załączniki:

1. Dane identyfikacyjne Oferenta – Załącznik nr 1.
2. Oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia, Szczegółowych Warunków Przetargu i akceptacji wzoru umowy – Załącznik nr 2.
3. Oferta cenowa – Załącznik nr 3
4. Wzór umowy wraz z załączonym wzorem protokołu zdawczo – odbiorczego – Załącznik nr 4.

DYREKTOR

Matthias Kreis

12.05.2022

Z-ca DYREKTORA
ds. Inwestycyjno-Eksploatacyjnych

Bartosz Grzybowski MBA

6
GŁÓWNY KSIĘGOWY
KIEROWNIK DZIAŁU
FINANSOWO-KSIĘGOWEGO
Michał Kaczko

mgr inż. Robert Szega

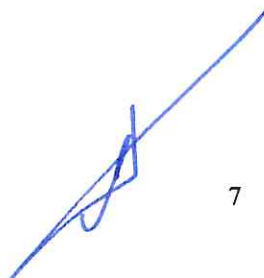
Robert Szega

DANE IDENTYFIKACYJNE OFERENTA

Nazwa Oferenta/Imię i nazwisko:	
Nazwa skrócona:	
Numer statystyczny GUS (REGON):	
Numer Identyfikacji Podatkowej:	
Województwo:	
Powiat:	
Gmina:	
Miejscowość:	
Ulica, nr lokalu:	
Telefon:	
e-mail:	
Kod pocztowy:	
Poczta:	
Forma prawna Oferenta (jeżeli dotyczy)	
Nazwiska oraz funkcje osób reprezentujących Oferenta oraz upoważnionych do podpisania umowy z Organizatorem:	

.....
Data

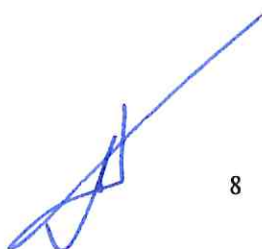
.....
pieczęć i podpis Oferenta


7


Step 1 k 2017

OŚWIADCZENIE

1. **Oświadczam/oświadczamy**, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z treścią ogłoszenia w sprawie przetargu na **sprzedaż noszy transportowych STOLLENWERK**.
2. **Oświadczam/oświadczamy**, że spełniam/spełniamy wszystkie wymagania zawarte w ogłoszeniu i zaproszeniu do składania ofert i przyjmuję/przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
3. **Oświadczam/oświadczamy**, że bez zastrzeżeń przyjmuję/przyjmujemy warunki zawarcia umowy określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SWP.
4. **Oświadczam/oświadczamy**, że uważam/uważamy się za związanego/związanych niniejszą ofertą przez okres 90 dni od upływu terminu składania ofert.
5. **Oświadczam/oświadczamy**, że nie pozostaje/pozostajemy w stosunku pokrewieństwa i powinowactwa oraz w żadnym innym stosunku prawnym lub faktycznym wobec osób pełniących funkcje kierownicze u Organizatora.
6. **Oświadczam/oświadczamy**, iż w przypadku odmowy podpisania przeze mnie/przez nas umowy, w sytuacji kiedy moja/nasza oferta uznana została za najkorzystniejszą, zobowiązuję się/zobowiązujemy się do zapłaty kary w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100).
7. **Oświadczam/oświadczamy**, że wszystkie załączone do oferty dokumenty lub kserokopie dokumentów są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.
8. **Oświadczam/oświadczamy**, że przekazaliśmy wszystkim osobom fizycznym, których dane przekazałem/przekazaliśmy Organizatorowi w celu wzięcia udziału w przetargu, informację, o której mowa w art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej RODO) zamieszczone w SWP.

.....
data.....
pieczęć i podpis Oferenta

8



.....

/pieczęćka firmowa Wykonawcy/

Załącznik Nr 3 do SWP

1. Przedmiot postępowania przetargowego:

Sprzedż noszy transportowych STOLLENWERK

Lp.	Nazwa towaru	Ilość	Wartość netto	Vat %	Wartość brutto	Uwagi
1	Nosze transportowe STOLLENWERK 3002 Rok nabycia: 2006 SN: 05398	1				
RAZEM:						

Ogółem pozycji 1

....., dnia

.....

pieczęćka i podpis Wykonawcy
(osoby uprawnionej)



3



HL Nesz . . . 1 k. Quir

WZÓR

UMOWA

Zawarta w dniu2022 r. w Katowicach pomiędzy:

Górnośląskim Centrum Zdrowia Dziecka im. św. Jana Pawła II

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 6 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

40-752 Katowice, ul. Medyków 16

NIP: 634-23-46-590; REGON: 00-1415-000, KRS 00000

reprezentowanym przez:

Dyrektora – Mariana Kreis

zwanym w dalszej treści umowy **Sprzedającym**

a

Panem/Panią (nazwa firmy)

.....
PESEL: NIP:

Adres:.....

Rodzaj i nr dokumentu tożsamości

.....
wydany przez

.....
zwanym w dalszej treści umowy **Kupującym,**

zwanymi dalej **Stronami.**

§1

Przedmiotem umowy jest sprzedaż środka trwałego: **noszy transportowych STOLLENWERK**

§2

Sprzedający oświadcza, że środek trwały określony w §1 nin. umowy stanowi jego wyłączną własność, jest wolny od wad prawnych oraz praw osób trzecich, że nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest ten środek trwały, oraz że nie stanowi on przedmiotu zabezpieczenia.

§3

Strony ustaliły łączną wartość przedmiotu umowy na kwotę:

brutto:.....

słownie:

§4

Sprzedający zobowiązuje się przenieść na rzecz Kupującego własność środka trwałego określonego w §1 nin. umowy za kwotę określoną w §3 niniejszej umowy, która zostanie uregulowana przez Kupującego przelewem na rachunek Sprzedającego:

BANK GOSPODARSTWA KRAJOWEGO

rachunek nr: 07 1130 1091 0003 9032 2920 0003

w terminie do 14 dni od podpisania umowy sprzedaży na podstawie wystawionej faktury VAT.

§5

Środek trwały określony w §1 nin. umowy zostanie wydany Kupującemu po zaksięgowaniu środków w kwocie, o której mowa w §3, na rachunku bankowym Sprzedającego.

Własność przechodzi na Kupującego w chwili wydania przedmiotu umowy.

§6

Kupujący potwierdza znajomość stanu technicznego środka trwałego określonego w §1 nin. umowy i oświadcza, że nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń.

§7

Strony ustaliły, że wszelkiego rodzaju koszty transakcji wynikające z realizacji ustaleń niniejszej umowy, w tym, m.in. koszt załadunku, transportu zakupionych urządzeń obciążają Kupującego.

§8

Przedmiot sprzedaży zostanie przekazany Kupującemu na podstawie Protokołu Zdawczo-Odbiorczego, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do nin. umowy.

§9

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają obowiązujące w tym zakresie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§10

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSÓBOWYCH

1. Górnośląskie Centrum Zdrowia Dziecka im. św. Jana Pawła II Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 6 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach (Szpital) jest administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania strony umowy i wskazanych przez nią do kontaktu, a także danych osobowych strony umowy, jeżeli jest ona osobą fizyczną. Przetwarzanie danych identyfikacyjnych oraz kontaktowych tych osób jest niezbędne do wykonania umowy, wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Szpitalu oraz ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, a po jej zakończeniu do czasu przedawnienia wynikających z umowy roszczeń, chyba że przepisy nakładają na Szpital obowiązek dłuższej archiwizacji danych. Dane osobowe mogą zostać udostępnione wnioskującym o informację publiczną w trybie dostępu do informacji publicznej, podmiotom sprawującym kontrolę lub nadzór nad Szpitalem, a także podmiotom świadczącym usługi na rzecz Szpitala, w szczególności usługi bankowe, pocztowe, doradcze, audytowe, informatyczne, archiwizacji i niszczenia dokumentów. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych. W celu zrealizowania tych praw należy skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: e-mail iodo@gczd.katowice.pl lub tel. 032 2071620. Niezależnie od

Handwritten signatures and initials: "M.K." and others.

Handwritten signature.

wskazanych wyżej praw, można złożyć skargę na Szpital do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

2. Strona umowy zobowiązuje się do udzielenia wsparcia Szpitalowi w zakresie realizacji obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, poprzez przekazanie informacji o przetwarzaniu danych osobowych z pkt. 1 wszystkim osobom, których dane przekazała Szpitalowi w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy.

§11

1. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Integralną częścią umowy jest:
 - a. Załącznik nr 1 Protokół zdawczo- odbiorczy (wzór)
 - b. Załącznik nr 2- Oferta
 - c. Załącznik nr 3- Szczegółowe Warunki Przetargu (SWP)

Sprzedający

Kupujący

GLÓWNY KSIĘGOWY
KIEROWNIK DZIAŁU
FINANSOWO-KSIĘGOWEGO

Michał Kaczkowski

Z-ca DYREKTORA
ds. Inwestycyjno-Eksploatacyjnych

Robert Grzybowski MBA

RADCA PRAWNY

Wojciech Bróg

KIEROWNIK
Działu Infrastruktury

mgr inż. Robert Szaga

WZÓR
PROTOKÓŁ
ZDAWCZO – ODBIORCZY

sporządzony w dniu pomiędzy:

**Górnośląskim Centrum Zdrowia Dziecka im. św. Jana Pawła II,
Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 6 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego
w Katowicach**

z siedzibą w Katowicach przy ul. Medyków 16,
NIP 634-23-46-590 REGON 001415000 KRS 0000061833

zwanym dalej „Przekazującym”

w imieniu którego działa jako upoważniony do przekazania przedmiotu umowy

a

Panem/Panią (nazwa firmy)

PESEL:NIP:

Adres:.....

Rodzaj i nr dokumentu tożsamości

wydany przez

zwanym dalej „Odbierającym”

łącznie zwanymi „Stronami”

1. Przedmiotem przekazania są nosze transportowe STOLLENWERK
2. Przyjmujący potwierdza znajomość stanu technicznego i oświadcza, że nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń ani nie będzie ich wnosił w przyszłości.
3. Niniejszy protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Przekazujący

Odbierający

