Studenci ubiegający się o wyrażenie zgody na realizację wakacyjnej praktyki studenckiej w GCZD zobowiązani są w terminie co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem praktyki do złożenia :

* Wniosku zawierającego zgodę kierownika komórki organizacyjnej ( Oddziału), na którym student odbywać będzie praktykę (załącznik nr 1),

Terminy rozpoczęcia praktyki należy ustalać zgodnie z datami przewidzianymi dla przeprowadzenia instruktażu ogólnego bhp ustalonego w rocznym planie szkoleń bhp ( załącznik nr 2 ).

**Przed uzyskaniem zgody na praktykę w związku z wejściem w życie z dniem 15 lutego br. ustawy *o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich* studenci zobowiązani są do dostarczenia:**

* **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w Rozdziale XIX Kodeksu karnego, art. 189a i art.207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii,**
* **Informacji o danych osobowych niezbędnych do weryfikacji w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze stanowiących załącznik nr 3.**

Po otrzymaniu zgody na praktykę studenci na co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem praktyki dostarczają skierowania wystawione przez Uczelnię.

W pierwszym dniu praktyki studenci zobowiązani są do zgłoszenia się w Dziale ds. Pracowniczych i Socjalnych w celu złożenia stosownych oświadczeń oraz do obowiązkowego uczestnictwa w szkoleniu bhp.

Do pobrania:

* Wniosek na praktykę – załącznik nr 1
* Roczny plan szkoleń bhp – załącznik nr 2
* Dane osobowe – załącznik nr 3